


**A Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság
6/2019. (02.27.) számú vezérigazgatói utasítása**

**„A határon túli magyarsággal kapcsolatos egyes támogatásokra vonatkozó Általános Szerződési
Feltételek” kiadásáról**

1. A Bethlen Gábor Alapkezelő Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság vezérigazgatójaként elrendelem a jelen utasítás melléklete szerinti, „A határon túli magyarsággal kapcsolatos egyes támogatásokra vonatkozó Általános Szerződési Feltételek” (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) kiadását.
2. Az Általános Szerződési Feltételeket a folyamatban lévő támogatási ügyek során is alkalmazni szükséges.
3. Jelen utasítás az aláírását követő napon lép hatályba.
4. Jelen utasítás aláírásának napjával egyidejűleg hatályát veszti minden az 1. pont szerinti tárgyban korábban kiadott belső szabályozás.

Budapest, 2019. február 27.



Erdélyi Rudolf Zsolt
vezérigazgató
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Handwritten notes: Kész, Kész, Kész



**A határon túli magyarsággal kapcsolatos egyes
támogatásokra vonatkozó
Általános Szerződési Feltételek**

2019. február 24.,

I. A támogatási jogviszonyra vonatkozó általános rendelkezések

1. Általános rendelkezések

- 1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételeket a Bethlen Gábor Alap (a továbbiakban: Alap), valamint a fejezeti kezelésű előirányzatok és a központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 8/2016. (III. 25.) MvM rendelet 1. melléklet 65. pontja szerinti 30/1/81 Szabolcs-Szatmár-Bereg megye és Kárpátalja fejlesztési feladatok fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT azonosító: 359517) (a továbbiakban: Előirányzat) terhére nyújtott támogatásokra, az ahhoz kapcsolódóan létrejött támogatási jogviszonyokra, és azok alanyaira kell alkalmazni.
- 1.2. Az Általános Szerződési Feltételek a támogatói okirat, illetve a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, mely ezekkel együtt határozza meg a kedvezményezett és a Bethlen Gábor Alapkezelő Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Támogató) között létrejött támogatási jogviszony alapján fennálló jogokat és kötelezettségeket.
- 1.3. A jelen Általános Szerződési Feltételekben a támogatói okiratra vonatkozóan meghatározott rendelkezések – eltérő rendelkezés hiányában – a támogatási szerződésre, illetve az az alapján létrejött támogatási jogviszonyra is alkalmazandók.
- 1.4. A jelen Általános Szerződési Feltételekben nem szabályozott kérdésekben
 - a) a Bethlen Gábor Alapról szóló 2010. évi CLXXXII. törvény (a továbbiakban: BGA Tv.),
 - b) a Bethlen Gábor Alapról szóló 2010. évi CLXXXII. törvény végrehajtásáról szóló 367/2010. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.),
 - c) az államháztartásról szóló 2010. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
 - d) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
 - e) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
 - f) a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,
 - g) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
 - h) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény,
 - i) a központi költségvetésről szóló törvény,
 - j) a közbeszerzési értékhatárok alatti értékű beszerzések megvalósításával és ellenőrzésével kapcsolatos szabályokról szóló 459/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet,
 - k) a nevelési-oktatási intézmények által szervezett országhatárt átlépő autóbusszos kirándulások biztonságáról szóló 27/2017. (X. 18.) EMMI rendelet,
 - l) az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központtról szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet,
 - m) a fejezeti kezelésű előirányzatok és a központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 8/2016. (III. 25.) MvM rendelet,
 - n) a határon túli költségvetési támogatások sajátos szabályairól szóló 98/2012. (V. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Htr.),
 - o) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény,
 - p) az (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: GDPR),
 - q) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.),
 - r) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.),

s) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései az irányadóak.

2. Az Általános Szerződési Feltételekben és a támogatói okiratban használt fogalmak magyarázata

2.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek alkalmazásában

- a) **Beruházás:** a tárgyi eszköz beszerzése, létesítése, saját vállalkozásban történő előállítás, a beszerzett tárgyi eszköz üzembe helyezése, rendeltetésszerű használatbavétele érdekében az üzembe helyezésig, illetve a rendeltetésszerű használatbavételig végzett tevékenység (szállítás, vámkezelés, közvetítés, alapozás, üzembe helyezés, továbbá mindaz a tevékenység, amely a tárgyi eszköz beszerzéséhez hozzákapcsolható, ideértve a tervezést, az előkészítést, a lebonyolítást, a hiteligénybevételt, a biztosítást is), meglévő tárgyi eszköz bővítése, rendeltetésének megváltoztatása, átalakítása, élettartamának, vagy teljesítőképességének közvetlen növelését eredményező tevékenység, valamint az előbbiekben felsorolt, e tevékenységhez hozzákapcsolható egyéb tevékenységek.
- b) **Bizottság:** Az Alap felett rendelkezni jogosult négy tagú testület. A Bizottság eljárásrendjét, feladatait, a jogait és kötelezettségeit a BGA Tv., a Vhr., valamint a Bizottság ügyrendje határozza meg.
- c) **EPER:** A Határtalanul! program esetében a pályázatok benyújtására, valamint a támogatási igények és támogatások feldolgozására és nyilvántartására szolgáló Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszer.
- d) **Fejlesztés:** Olyan, alapvetően felhalmozási kiadásokban megtestesülő tevékenység, amely új, vagy a korábbinál műszaki, technikai szempontból korszerűbb tárgyi eszköz létrehozására irányul, illetve meglévő tárgyi eszköz műszaki, technikai paramétereinek korszerűsítését valósítja meg.
- e) **Felek:** A Támogató és a Kedvezményezett.
- f) **Jogosulatlanul igénybe vett támogatás:** A jogszabálysértő módon, nem rendeltetésszerűen vagy a támogatói okiratban meghatározott céllal ellentétes módon igénybe vett vagy felhasznált támogatás.
- g) **Közreműködő szervezet:** A támogatások kezelésével, a támogatás nyújtásának lebonyolításával kapcsolatos egyes feladatokat szerződés (megállapodás) alapján ellátó jogi személy.
- h) **Köztartozás:** Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben meghatározott ilyen fogalom és a Kedvezményezett személyes joga szerint meghatározott minden olyan – az adott állam felé teljesítendő – fizetési kötelezettség, amelynek megfizetését jogszabály vagy az erre hatáskörrel rendelkező bíróság vagy hatóság elrendelte és azt a Kedvezményezett az előírt határidőig vagy határnapig nem teljesítette.
- i) **Külföldi Kedvezményezett:** Külföldön székhellyel rendelkező szervezet vagy intézmény Kedvezményezett, illetve külföldön állandó lakóhellyel rendelkező magánszemély Kedvezményezett.
- j) **Megvalósítási időszak:** A támogatói okiratban a támogatott tevékenységre vonatkozóan meghatározott azon időtartam, amely során a felmerülő, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségek elszámolhatók.
- k) **NIR:** A - Határtalanul! program kivételével - a pályázatok benyújtására, valamint a támogatási igények és támogatások feldolgozására és nyilvántartására szolgáló Nemzetpolitikai Informatikai Rendszer.
- l) **Pénzügyi közreműködő szervezet:** a Htr. 3. § (1d) bekezdés a) pontja szerinti szervezet, illetve pénzügyi intézmény.
- m) **Támogatási igény:** A pályázat és a támogatási kérelem.
- n) **Kedvezményezett:** A támogatott tevékenység megvalósításáért felelős személy, aki a pályázati eljárásban pályázóként, egyedi eljárásokban kérelmezőként szerepel, ha javára a

támogatás nyújtása a Bizottság részéről jóváhagyásra és részére a támogatói okirat kiadásra került,

- o)* **Támogatott tevékenység:** a támogatói okiratban meghatározott olyan tevékenység (ideértve a Kedvezményezett működését is), amely során felmerült költségek megtérítését a támogatás részben vagy egészben fedezi;
- p)* **Útmutató:** „Általános pályázati és elszámolási útmutató a pályázati felhívásokhoz jogi személyek és jogi személyiség nélküli szervezetek részére”, egyedi támogatások esetében „A nemzeti jelentőségű intézmények és egyéb szervezetek egyedi támogatásainak elszámolási útmutatója”, magánszemélyeknek nyújtott támogatások esetében a „Magánszemélyek pályázati és elszámolási útmutatója”, a Határtalanul! program esetében az „Általános pályázati és elszámolási útmutató a Határtalanul! program számára”.

2.2. A jelen Általános Szerződési Feltételekben külön meg nem határozott fogalmak értelmezése tekintetében az 1.4. pontban felsorolt jogszabályokban foglaltak irányadók.

3. A támogatási jogviszonnyal összefüggésben szükséges nyilatkozatok

3.1. A Kedvezményezett a támogatói okirat kiadását megelőzően külön nyilatkozik arról, hogy

- a)* a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valóságosak és hitelesek,
- b)* nem áll csődeljárás, felszámolás, végelszámolás, kényszertörlesztés vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt,
- c)* harmadik személy irányában nem áll fenn olyan kötelezettsége, amely a támogatott tevékenység céljának megvalósítását akadályozza, illetve amely az esetleges biztosítékadási kötelezettséget korlátozza,
- d)* megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok Ávr.-ben meghatározott követelményeinek, továbbá – ha ennek feltételei fennállnak – a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett,
- e)* a támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e,
- f)* az Áht. 48/B. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok vele szemben nem állnak fenn, ide nem értve a 48/B. § (2) bekezdésben meghatározott kivételeket,
- g)* a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül,
- h)* a saját forrás rendelkezésre áll, ha az a Támogató részéről előírásra került,
- i)* ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a hatósági engedélyre rendelkezésre áll, vagy a szükséges engedélyek beszerzése érdekében szükséges jogi lépéseket megtette, így különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál benyújtotta.

3.2. A Támogató a 3.1. pontban foglaltakon kívül, egyéb, a támogatási jogviszony szempontjából releváns tényről, adatról is kérhet nyilatkozatot. A megtett nyilatkozatok valóságnak való megfeleléséért és helytállóságáért a Kedvezményezett felelős.

3.3. Jogszabály, a pályázati kiírás vagy a Támogató eltérő rendelkezése hiányában, a 3.1. pont szerinti nyilatkozatok és az Ávr. 75. § (3) bekezdése szerinti okiratok (eljárásra jogosult személy aláírási címpéldánya vagy aláírás mintája, létesítő okirat vagy nyilvántartásba vételt igazoló dokumentum) kiállításának dátuma nem lehet a támogatási igény benyújtásának napjától számított 90 napnál régebbi.

- 3.4. Nem keli a Kedvezményezettnek az Ávr. 75. § (3) bekezdése szerinti okiratot és dokumentumot benyújtania, ha annak tartalmát jogszabállyal rendszeresített nyilvános és közhiteles nyilvántartás tartalmazza vagy azt ilyen nyilvántartásból a Támogató közvetlen adathozzáféréssel is megszerezheti, illetve a hazai bevett egyházak és belső jogi személyeik esetében a felelős miniszter által vezetett nyilvántartásból megismerheti. Ha a Kedvezményezett a támogatási igény benyújtását megelőző 3 éven belül már nyújtott be támogatási igényt a Támogatóhoz, és az Ávr. 75. § (3) bekezdésében meghatározott okiratokban foglalt adatok nem változtak, a Kedvezményezettnek elegendő erről a tényről nyilatkoznia.
- 3.5. A Kedvezményezett a 3.1. pont i) alpontja szerint megtett nyilatkozata esetén köteles a véglegessé vált hatósági engedélyek meglétét legkésőbb a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámoló keretében igazolni.
- 3.6. A Kedvezményezett felelősséget vállal azért, hogy az általa benyújtásra kerülő bármilyen irat, dokumentum – az Info tv., továbbá az érintettre irányadó személyes jog alapján – nem sérti más személy személyiségi jogait és a Kedvezményezett rendelkezik mindazon beleegyezésekkel, engedélyekkel, amelyek az érintettekre vonatkozó adatok felhasználásához szükségesek. Az ezek esetleges hiányából származó jogi következmények teljes mértékben a Kedvezményezettet terhelik.
- 3.7. Támogatói okirat kiadása esetén a támogatási jogviszony a támogatói okirat Kedvezményezettel történő, 13. pont szerinti közlésével jön létre. Támogatási szerződés megkötése esetén a támogatási jogviszony a támogatási szerződés felek általi aláírásának napján jön létre. Ha a támogatási szerződés aláírására nem a felek által egyidejűleg kerül sor, a támogatási szerződés hatályba lépésének napja az utolsóként aláíró fél aláírásának napja.
- 3.8. Közreműködő szervezet támogatási jogviszonyba történő bevonása az érintett felek között létrejövő külön szerződés (megállapodás) megkötésével történik.

4. Biztosítékokra vonatkozó rendelkezések

- 4.1. A Kedvezményezett – a biztosítékmentesség kivételével – köteles a támogatott tevékenység megvalósítási időszakára – a jogszabályban, támogatói okiratban és a jelen Általános Szerződési Feltételekben meghatározott kötelezettségeinek megszegéséből, illetve a támogatás jogszabálysértő módon, nem rendeltetésszerűen vagy a támogatói okiratban foglalt támogatási céllal ellentétes módon történő igénybevételeből vagy felhasználásából eredő esetleges visszafizetési kötelezettségének biztosítására – az Ávr. 84. § (2) bekezdése szerinti biztosítékot nyújtani.
- 4.2. A Kedvezményezett a 6.6. pontban meghatározott fenntartási időszakra – legalább a támogatás 50%-ának megfelelő mértékű – jelzálogjog biztosítékot köteles nyújtani, ha
- a) a beruházási vagy fejlesztési célú támogatás összege meghaladja az 50 millió Ft-ot, vagy
- b) a Bizottság vagy a Támogató egyedi döntése esetén, ha az ingatlanra vonatkozó beruházási vagy fejlesztési célú támogatás összege meghaladja az 5 millió Ft-ot.
- 4.3. A 100 millió Ft-ot meghaladó összegű támogatás folyósítása esetén a Kedvezményezett a jelzálogjogot legalább 15 évre köteles alapítani.
- 4.4. Pénzügyi közreműködő szervezet bevonása esetén – a támogatási összeg Kedvezményezett részére történő rendelkezésre bocsátásának biztosítékául – a fizetési számlára vonatkozó beszedési megbízásra való felhatalmazó nyilatkozat (a továbbiakban: banki felhatalmazó

nyilatkozat) vagy a Támogató által meghatározott más megfelelő biztosíték nyújtása szükséges a Pénzügyi közreműködő szervezet részéről.

- 4.5. Ha a támogatói okiratban meghatározott beruházás, fejlesztés a jelzálogjoggal érintett ingatlanon valósul meg, vagy a jelzálogjoggal érintett ingatlan megvásárlása a támogatásból történik, a Kedvezményezett a jelzálogjogot a beruházás, fejlesztés megvalósulását igazoló dokumentumok (használatbavételi engedély) kiállítását vagy a tulajdonjog bejegyzését követő legfeljebb 120 napon belül köteles bejegyeztetni.
- 4.6. A Kedvezményezett a támogatási jogviszony fennállása alatt – a Támogató előzetes beleegyezésével – kezdeményezheti a felajánlott biztosíték cseréjét, amelyet a Támogató a támogatói okirat módosításának keretében hagy jóvá. Ha a biztosíték jelzálogjoggal van terhelve, a cserélni kívánt biztosítékra vonatkozó törlési engedélyt az új biztosítékra vonatkozó jelzálogjog bejegyzését követően adja ki a Támogató. Az új biztosíték értékének és az érvényesíthetőségére vonatkozó feltételeknek meg kell felelniük a korábbi biztosíték értékével és az érvényesíthetőség feltételeivel.
- 4.7. Jelzálogjog bejegyzési kötelezettség esetén a jelzálogjog csak per-, teher- és igénymentes, forgalomképes vagyontárgyra, első ranghelyen jegyezhető be, ide nem értve a 4.8. pontban meghatározott esetet. Az ingatlanra vonatkozó jelzálogszerződés megkötéséhez a jelzálogszerződés tárgyát képező ingatlan 30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lapja, továbbá az ingatlan 60 napnál nem régebbi – az e tevékenység végzésére feljogosított vagy engedéllyel rendelkező hivatalos értékbecslő által készített – forgalmi értékbecslése szükséges.
- 4.8. Második vagy további ranghelyre történő jelzálogjog bejegyzés akkor fogadható el, ha a korábbi ranghelyű bejegyzések teljesítése esetén az ingatlan értéke még fedezetet nyújt a támogatás teljes összegére, illetve annak a támogatás támogatói okiratban meghatározott százalékára.
- 4.9. A jelzálogjoggal biztosított ingatlan megsemmisülése, vagy értékcsökkenése esetén – a korábbi ingatlan értékével megegyező értékű – új ingatlant vagy az ingatlan értékcsökkenésének megfelelő további fedezetet kell biztosítani.
- 4.10. A Támogató a jelzálogjog bejegyzésére vonatkozó kötelezettség mellett vagy helyett elidegenítési és terhelési tilalom, vagy a Kedvezményezett személyes joga szerinti, ennek megfelelő tilalom, illetve rendeltetésváltoztatási tilalom bejegyzésére irányuló kötelezettséget írhat elő a Kedvezményezett részére.
- 4.11. A jelzálog bejegyzésének és törlésének minden költsége a Kedvezményezettet terheli. A jelzálogjog bejegyzésének megtörténtét igazoló dokumentumot a Kedvezményezett köteles a bejegyzést követő 15 napon belül megküldeni a Támogatónak.
- 4.12. Banki felhatalmazó nyilatkozat biztosítékként való nyújtása esetén a Kedvezményezett felhatalmazza a fizetési számlát vezető pénzforgalmi intézményt, hogy a fizetési számlát a támogatási jogviszonyból eredő bármely kötelezettségének megszegése esetén – a Támogató felhívására – a jogosulatlanul felhasznált támogatás összegével és annak járulékaival megterhelje, és az összeget átutalja a Támogató részére. A banki felhatalmazó nyilatkozat visszavonásig érvényes, a nyilatkozat visszavonásához a Támogató írásbeli hozzájárulása szükséges.
- 4.13. A biztosítéknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek teljesítéséig kell rendelkezésre állnia. A biztosítéknyújtási kötelezettségtől a Támogató jogosult eltekinteni.

5. A támogatás folyósítása

- 5.1. A támogatás folyósítása magyar forintban vagy a Kedvezményezett állama szerinti, a támogatás forint összegének megfelelő más pénznemben történik. Forinttól eltérő pénznemben történő folyósítás esetén a Kedvezményezett köteles olyan fizetési számlával rendelkezni, amely alkalmas a támogatás devizanemében történő pénzforgalom lebonyolítására.
- 5.2. Ha a Kedvezményezett nem rendelkezik a folyósított támogatás pénznemének fogadására alkalmas fizetési számlával, a támogatás folyósítása a Pénzügyi közreműködő szervezet fizetési számlájára történik.
- 5.3. A támogatás folyósításának feltételei:
- a támogatói okirat Kedvezményezettel történő közlése, illetve a támogatási szerződés felek részéről történő aláírása (a támogatási jogviszony létrejötte),
 - a Kedvezményezett által nyújtott biztosíték rendelkezésre áll, jelzálog alapú biztosíték esetén – ide nem értve a 4.5. pontban meghatározott esetet – a jelzálogjog az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre került,
 - ha a támogatói okirat eltérően nem rendelkezik, a zálogtárgyra (ide nem értve a telekingatlant) vonatkozóan a Kedvezményezett vagyont biztosítást kötött és annak megkötését igazolta,
 - nem áll fenn jogszabályban vagy a jelen Általános Szerződési Feltételekben – különösen az 5.7.–5.8. pontban – meghatározott, egyéb, a folyósítást kizáró ok.
- 5.4. A támogatás a támogatói okiratban meghatározott időtartamon belül, és ütemezésben, egy összegben vagy részletekben kerül folyósításra. A támogatás folyósítására a támogatói okirat kiadását követően támogatási előleg formájában vagy a beszámoló (részbeszámoló) elfogadását követően, utófinanszírozás formájában kerülhet sor.
- 5.5. Támogatási előleg folyósítása esetén a Támogató a támogatást a támogatói okirat közlését követően, az abban meghatározott határidőn belül átutalja a Kedvezményezettnek.
- 5.6. Utófinanszírozás esetén a Támogató a támogatást a beszámoló elfogadását követően, a támogatói okiratban meghatározott határidőn belül utalja át a Kedvezményezettnek. A Támogató részteljesítést és ennek megfelelő részbeszámolót is elfogadhat, ebben az esetben az átutalt támogatás összege a részteljesítésnek megfelelő mértékű.
- 5.7. Ha a Kedvezményezett a beszámolási kötelezettségének határidőben nem vagy nem az Útmutatóban meghatározott módon tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerülhet. A felfüggesztett támogatás – ha annak feltételei egyébként fennállnak – a beszámolási kötelezettség teljesítését követően kerülhet folyósításra.
- 5.8. Ha a támogatási igény benyújtásának feltételül előírásra került, hogy a támogatási igény benyújtójának ne legyen esedékessé vált és még meg nem fizetett köztartozása, a támogatás folyósítása akkor lehetséges, ha a Kedvezményezett szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban vagy nyilatkozott arról, hogy a székhelye vagy lakóhelye szerinti országban nincs fennálló köztartozása. A köztartozás fennállására vonatkozó nyilatkozattal az állami adóhatóság által kiállított adóigazolás egyenértékűnek tekintendő.
- 5.9. A magyarországi székhelyű Kedvezményezett esetén a köztartozások figyelemmel kísérése céljából a Kedvezményezett magyarországi adóazonosító számát a Magyar Államkincstár (a

továbbiakban: Kincstár), illetve a Támogató felhasználhatja a lejárt köztartozások teljesítésének követéséhez, illetve a Kedvezményezett fennálló köztartozása tényének és összegének megismeréséhez.

6. A támogatás felhasználása

- 6.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a támogatói okiratban meghatározott támogatott tevékenység, és támogatási cél megvalósítására, és a támogatói okirat részét képező költségtervben meghatározott feladatok és költségek fedezetére használhatja fel, továbbá, hogy a támogatás – az engedélyezés esetét kivéve – más szervezetre/személyre át nem ruházható.
- 6.2. A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a székhelye vagy lakóhelye szerinti országban érvényes számviteli, adóügyi és társadalombiztosítási jogszabályok előírásait, illetve, ha annak feltételei fennállnak, a közbeszerzésre vonatkozó jogszabályokat betartani. Ha jogszabály közbeszerzési eljárás lefolytatását nem írja elő, a Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenység megvalósításába bevont Közreműködőket transzparens módon és megkülönböztetésmentes eljárásban úgy kiválasztani, hogy az biztosítsa a támogatás ésszerű és hatékony felhasználását.
- 6.3. A Kedvezményezett vállalja, hogy ha a támogatott tevékenység megvalósítása során foglalkoztatásra kerül sor, a foglalkoztatással összefüggően kialakítja az Ávr.-ben meghatározottak szerint a rendezett munkaügyi kapcsolatokat, és a támogatási jogviszony fennállása alatt azokat fenntartja.
- 6.4. A Kedvezményezett – ide nem értve a Htr. szerinti támogatásban részesülő Kedvezményezettet – a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás és – saját forrás jogszabály, pályázati kiírás vagy a Támogató által történő előírása esetén – a saját forrás terhére a 200 ezer Ft értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
- 6.5. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználására vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni és a támogatás felhasználásával összefüggésben keletkezett dokumentumokat elkülönítetten őrizni. Ha a támogatás tárgya olyan beruházás, fejlesztés, amely nem a Kedvezményezett tulajdonában álló ingatlanon valósul meg, annak tényét egyértelműen fel kell tüntetni a Kedvezményezett számviteli nyilvántartásaiban.
- 6.6. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatott tevékenység keretében megvalósított beruházás, fejlesztés tárgyát a megvalósítási időszak leteltét követő legalább 5 évig tartó időtartamban (a továbbiakban: fenntartási időszak) a támogatás céljának megfelelően köteles használni, azokat csak a Támogató előzetes írásbeli engedélye alapján idegenítheti el, terhelheti meg, adhatja bérbe vagy más használatába. A nem természetes személy Kedvezményezett vállalja, hogy a tárgyi eszköznek minősülő, a beruházással létrehozott vagyont leltárba veszi.

7. A támogatás elszámolása

- 7.1. A Kedvezményezett a támogatói okiratban meghatározott határnapig vagy határidőn belül köteles – az Útmutatóban foglaltaknak megfelelő – beszámolót benyújtani a Támogató részére.

A beszámoló az Ávr. 93. § (1a) bekezdése szerinti nyilatkozattal nem pótolható. A beszámoló benyújtására vonatkozó kötelezettség a Kedvezményezettet akkor is terheli, ha a támogatásból a Kedvezményezettet terhelő köztartozás összege visszatartásra került.

- 7.2. A határidőben be nem nyújtott vagy nem az Útmutató rendelkezéseinek megfelelően benyújtott beszámoló estében – ha az a felszólítás után sem kerül benyújtásra vagy továbbra sem felel meg az Útmutatóban meghatározott követelményeknek – a Kedvezményezett köteles a támogatást vagy annak a Támogató által meghatározott részét a Támogató által meghatározott fizetési számlára visszafizetni. Ebben az esetben a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettség teljesítéséig a visszakövetelésre vonatkozó igény elévüléséig az Alap és az Előirányzat terhére újabb támogatásban nem részesülhet.
- 7.3. A beszámolóban kizárólag olyan költségek számolhatók el, amelyek a megvalósítási időszak alatt, a támogatott tevékenység megvalósításával összefüggésben ténylegesen felmerültek, a Támogató által jóváhagyott (eredeti vagy módosított) költségtervben szerepeltek, és amelyeket a Kedvezményezett igazoltan a támogatói okiratban meghatározott támogatási célra fordított.
- 7.4. A Kedvezményezett a beszámolóhoz köteles mellékelni
- a) a b) pont szerinti kivétellel, határon túli költségvetési támogatás esetén a 200 ezer Ft értékhatárt meghaladó, záradékkal ellátott hitelesített számviteli bizonylatok, és egyéb okiratok másolatát,
 - b) a Határtalanul! program keretében nyújtott támogatás esetén – a határon túli költségvetési támogatások kivételével – a 100 ezer Ft értékhatárt meghaladó, záradékkal ellátott hitelesített számviteli bizonylatok, és egyéb okiratok másolatát a következők szerint: a Támogató által meghatározott, a bizonylatok legkevesebb 5%-át, ha a számlaösszesítőn tíz darabnál kevesebb bizonylat szerepel, azok legalább 50%-át, de legkevesebb egy darab bizonylatot kell az ellenőrzésbe bevinni úgy, hogy az ellenőrzött számlák összege elérje az összesítőben szereplő érték minimum 10%-át.
- 7.5. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy – a Támogató eltérő rendelkezése hiányában – a fel nem használt támogatást
- a) az Alap terhére nyújtott támogatás esetén a Kincstárnál vezetett, Bethlen Gábor Alap elnevezésű 10032000-00303200-00000000 számú előirányzat-felhasználási keretszámlára (IBAN: HU50 1003 2000 0030 3200 0000 0000; SWIFT kód: HUSTHUB),
 - b) az Előirányzat terhére nyújtott támogatás esetén a Kincstárnál vezetett, Civil, társadalmi és egyéb nemzetpolitikai ügyekhez kapcsolódó támogatások elnevezésű 10032000-00294896-50000294 számú kezelői alszámlára (IBAN: HU14 1003 2000 0029 4896 5000 0294; SWIFT kód: HUSTHUB)
- a jogszabályban meghatározott határnapig vagy határidőn belül visszautalni. A Kedvezményezett az átutalással egyidejűleg köteles a Támogató részére megküldeni a fel nem használt támogatás visszautalását igazoló banki kivonat másolatát.
- 7.6. Ha a támogatott tevékenység vonatkozásában a Kedvezményezett adólevonásra jogosult, a támogatást nettó módon köteles elszámolni. Ha a támogatás nettó módon történt elszámolását követően fel nem használt támogatás keletkezik, a Kedvezményezett a fel nem használt támogatás összeget köteles a Támogató részére visszafizetni a 7.5. pontban foglaltak szerint.
- 7.7. Ha a Támogató az Ávr. 75. § (7a) bekezdése alapján külföldi Kedvezményezett esetében az adólevonásra vonatkozó nyilatkozattól nem tekintett el, az adólevonási jogosultságában bekövetkezett esetleges változást a Kedvezményezett köteles – a támogatói okirat módosítása céljából – a változást követő 8 naptári napon belül írásban bejelenteni a Támogatónak. A

változás bejelentése előtt igénybe vett támogatás visszaigényelt áfájára jutó összegével a Kedvezményezett köteles a beszámoló keretében elszámolni és azt visszafizetni a Támogató részére a 7.5. pontban foglaltak szerint.

- 7.8. A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a támogatási cél megvalósult, a megvalósítási időszak alatt keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, (szükség szerint) hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját a Támogató elfogadta, valamint a támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.
- 7.9. A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a támogatói okiratban a befejezést követő időszakra nézve a Kedvezményezettet – ideértve különösen a 6.6. pontban meghatározott fenntartási kötelezettséget – kötelezettségek nem terhelik és a 7.8 pontban meghatározott feltételek teljesültek. Ha a támogatói okirat a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve is tartalmaz kötelezettséget, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló beszámolóját benyújtotta, és azt a Támogató elfogadta.

8. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

- 8.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi a Támogató ellenőrzési jogosultságát (ideértve a helyszíni ellenőrzést is) a támogatás felhasználása jogszerűségének megállapítása céljából, valamint a Támogatónak azt a jogosultságát, hogy ennek keretében a Kedvezményezettet beszámoltassa a részére átadott támogatás felhasználásáról. A helyszíni ellenőrzésről a Támogató a Kedvezményezettet előzetesen értesíti.
- 8.2. A Kedvezményezett kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a támogatás jogszerű felhasználását az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, a nemzetpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium, a Szabolcs-Szatmár-Bereg megye és Kárpátalja (Закарпатська область) együttműködésének fejlesztéséért és a Kárpát-medencei óvodafejlesztési program koordinálásáért felelős miniszteri biztos tevékenységét a Kormány normatív határozata alapján segítő minisztérium, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, továbbá jogszabály vagy a Támogató által erre feljogosított, illetve megbízott személyek ellenőrizzék.
- 8.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az ellenőrzés keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni, jogosult továbbá a pénzügyi-számviteli dokumentumok és a teljesítéssel kapcsolatos számlák és bizonylatok ellenőrzésére, a számlákat kibocsátó személyektől a számlák és bizonylatok tartalmára nézve tájékoztatás beszerzésére. Az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.
- 8.4. A támogatás ellenőrzése céljából a támogatás felhasználására vonatkozó minden dokumentumot köteles a Kedvezményezett 10 évig nyilvántartani és megőrizni, és vállalja, hogy ezen dokumentumokat a 8.2. pontban meghatározott szervezetek és az általuk megbízott személyek részére, felhívásra bemutatja.

- 8.5. A Kedvezményezett köteles, a támogatás felhasználásával, elszámolásával kapcsolatos kéréseknek eleget tenni, illetve közreműködni azok végrehajtásában, ideértve a Támogató által lefolytatott ellenőrzések elősegítését is.
- 8.6. A Kedvezményezett köteles az ellenőrzéshez szükséges feltételeket biztosítani, a támogatások lebonyolításában részt vevő és a támogatást ellenőrző szervvel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.
- 8.7. A Kedvezményezett köteles továbbá az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával biztosítani a képviselőjére jogosult személy jelenlétét, aki az ellenőrzés alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.
- 8.8. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a Kedvezményezett a helyszíni ellenőrzések lefolytatására vonatkozó tűrési, közreműködési vagy adatközlési kötelezettségének nem tesz eleget, a Támogató írásbeli felszólításának kézhezvételétől számított 15 napon belül sem biztosítja a helyszíni ellenőrzés feltételeit, a kért dokumentumokat nem adja át vagy az ellenőrzés lefolytatását egyéb módon akadályozza.

9. A támogatási jogviszony módosítása

- 9.1. A támogatói okirat – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – a Támogató vagy a Kedvezményezett kezdeményezésére közös megegyezéssel módosítható. A támogatói okirat az Áht. 48/A. § (3) bekezdésében meghatározott esetben a Támogató által egyoldalúan is módosítható.
- 9.2. Nem kell módosított támogatói okiratot kiadni, illetve a támogatási szerződést írásban módosítani
- a) ha a módosítás nem érinti a támogatási jogviszony támogatói okiratban meghatározott lényeges tartalmi elemét,
 - b) az Ávr. 95. § (6) bekezdésében meghatározott esetben.
- 9.3. A támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A támogatói okirat módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására.
- 9.4. Ha előre nem látható külső ok bekövetkezése miatt a támogatott tevékenység csak a támogatói okirat módosításával valósítható meg, a Kedvezményezett köteles a támogatói okirat módosítását kezdeményezni.
- 9.5. A Kedvezményezettnek a támogatói okirat módosítására vonatkozó kérelmét indokolással ellátva és a kérelmet alátámasztó dokumentumok csatolásával, írásban kell a Támogatónak előterjesztenie. A Támogató a nem kellően megalapozott módosítási kérelmeket elutasíthatja, amelyről a Kedvezményezettet értesíti.
- 9.6. A támogatói okirat módosítására vonatkozó kérelem beérkezését követően a támogatás folyósítását a támogatói okirat módosítására vonatkozó kérelem elbírálásáig a Támogató felfüggesztheti. A Támogatót a felfüggesztés elrendeléséből eredően kártérítésre vonatkozó vagy késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

9.7. A Kedvezményezett kérelméről a Támogató dönt. A kérelem hiánypótlására nincs lehetőség. A támogatói okirat az időben utolsóként elfogadott módosítással együtt hatályos. A Kedvezményezett kérelmére, illetve a Kedvezményezett érdekkörében felmerült okból származó támogatási jogviszony módosítás esetén a módosítással összefüggésben felmerülő költségeket a Kedvezményezett viseli.

10. A Kedvezményezett bejelentési kötelezettsége

10.1. A Kedvezményezettnek a támogatott tevékenységgel kapcsolatos valamennyi lényeges tényvel, körülménnyel kapcsolatban – ideértve különösen azokat, amelyek a támogatási cél megvalósítását veszélyeztetik, vagy ha a támogatási cél megvalósítása részben vagy egészben megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatói okiratban foglalt ütemezéshez képest a támogatott tevékenység késedelmesen valósul meg, illetve ennek bekövetkezése fenyeget – azok felmerülését, illetve tudomására jutását követő 8 napon belül, írásbeli tájékoztatási kötelezettsége van a Támogató felé.

10.2. A Kedvezményezett köteles haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül írásban bejelenteni a Támogatónak, ha új fizetési számlát nyit vagy a meglévő fizetési számláját megszünteti.

10.3. A Kedvezményezett köteles haladéktalanul írásban bejelenteni a Támogatónak, ha a támogatási jogviszony fennállása alatt ellene csőd eljárás, felszámolás, végelszámolás, kényszer törlesztés vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás indul, vagy az adóhatóság az adószámát törölte.

10.4. A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy ha a 3.1. pont g) alpontjában meghatározott minőségében változás áll be, az ezzel összefüggő nyilatkozatát a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldi a Támogató részére.

10.5. A Kedvezményezett megszűnése vagy átalakulása esetén, köteles az erre vonatkozó bírósági határozat jogerőssé vagy közigazgatási határozat véglegessé válását követően, a határozat megküldésével haladéktalanul értesíteni a Támogatót. A Kedvezményezett átalakulása jelenti annak más jogi formába történő átalakulását, egyesülését, szétválását. Átalakulás esetén a Kedvezményezett jogutódja – támogatói okirat módosításával – akkor léphet be a támogatási jogviszonyba, ha a pályázati felhívásban, a BGA tv.-ben és az egyéb vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelel.

11. A támogatási jogviszony megszegésének jogkövetkezményei

11.1. A Támogató — az Ávr. 96. §-ában meghatározottak mellett — jogosult a támogatási szerződéstől elállni, azt felmondani, támogatói okirat alkalmazása esetén a támogatás visszavonásáról rendelkezni, ha az alábbiakban foglalt feltételek bármelyike bekövetkezik:

- a) ha a támogatott tevékenység jellegében, időzítésében vagy megvalósításában olyan jelentős változás következik be, amelynek eredményeként a megvalósított tevékenység már nem felel meg a támogatási igényben meghatározott, illetve a bizottsági döntésben elfogadott célnak,
- b) ha a támogatás megítélésének körülményei – a Kedvezményezettnek felróható módon – olyan mértékben megváltoznak, hogy az veszélyezteti a támogatott tevékenység megvalósítását,
- c) ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási jogviszony létrehozását, a beszámoló elfogadását vagy az ellenőrzést érdemben befolyásoló valótlan,

- hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, lényeges körülményt elhallgatott, illetve lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott,
- d) ha a Kedvezményezett a 10. pontban meghatározott bármely bejelentési kötelezettségét nem vagy az arra irányadó határidőn túl vagy ennek hiányában a bejelentés alapjául szolgáló ok tudomására jutásától számított 30 napon túli késedelemmel teljesíti és késedelmét nem menti ki,
 - e) ha a Kedvezményezett a támogatói okiratban, a jelen Általános Szerződési Feltételekben foglalt vagy jogszabályban előírt kötelezettségeit neki felróható okból megszegi, így különösen, ha
 - ea) a kitűzött határidőket elmulasztja, egyéb adatszolgáltatási kötelezettségét nem teljesíti,
 - eb) nem tesz eleget ellenőrzéstűrés, közreműködési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű ellenőrzése nem lehetséges,
 - ec) a támogatást a támogatói okiratban meghatározott céltól eltérően használja fel,
 - ed) a beszámoló benyújtásával kapcsolatos kötelezettségeit nem vagy nem határidőben, illetve a hiánypótlási felhívást követően is hiányosan teljesíti, a valóságnak nem megfelelő nyilatkozatot tesz vagy a valóságnak nem megfelelő (rész)beszámolót készít,
 - f) ha a Kedvezményezettrel szemben csőd eljárás, felszámolás, végelszámolás, kényszertörlesztés vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás indul,
 - g) ha a Kedvezményezett átalakulása folytán a Kedvezményezett már nem felel meg a pályázati felhívásban vagy a támogatói okiratban meghatározott feltételeknek,
 - h) ha a Kedvezményezettet államigazgatási szerv vagy annak bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság munkavállalók bejelentés nélküli vagy munkavállalási engedély nélküli foglalkoztatása miatt bírság megfizetésére kötelezte,
 - i) ha Kedvezményezett a támogatói okiratban meghatározott vagy a támogatói okirat kiadásának feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,
 - j) a Kedvezményezett az előírt biztosítékot a megjelölt határidőig nem vagy nem megfelelően nyújtotta be vagy a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik,
 - k) a Kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik, illetve a hatósági engedély meglétét legkésőbb a beszámoló keretében nem tudja igazolni.
- 11.2. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a támogatási szerződéstől való elállást, annak felmondását vagy támogatói okirat alkalmazása esetén a támogatás visszavonását megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását és erről a Kedvezményezettet írásban értesíti.
- 11.3. Ha a támogatói okirat kiadását követően olyan körülmény merül fel, amelynél fogva a Kedvezményezett a támogatói okiratban foglalt kötelezettségek teljesítésére nem képes, annak teljesítése tartós akadályba ütközik vagy megghiúsul, és ez a Kedvezményezettnek nem felróható, a Támogató a támogatási jogviszonyt jogosult felmondani. A Kedvezményezett az igénybe nem vett támogatást köteles a Támogató részére visszafizetni és az addig folyósított támogatással elszámolni.
- 11.4. A 11.1. pontban meghatározott bármely eset bekövetkezése esetén a Támogató — írásban, legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével — felhívja a Kedvezményezettet a kötelezettségesség megszüntetésére.

- 11.5. A határidő eredménytelen elteltét követően a Kedvezményezett köteles a jogosulatlanul felhasznált támogatás összegét — az Áht. 53/A. § (2) bekezdése, illetve az Ávr. 98. §-a szerinti kamattal növelt mértékben — az elállásról, felmondásról vagy a támogatás visszavonásáról szóló levél kézhezvételét követő 30 napon belül, Htr. alapján nyújtott támogatás esetén 15 napon belül visszafizetni a Támogató 7.5. pontban meghatározott számlaszámára. A Kedvezményezett az átutalással egyidejűleg köteles a Támogató részére megküldeni a fel nem használt támogatás visszautalását igazoló banki kivonat másolatát.
- 11.6. Az ügyleti kamat mértékére és a kamatszámítás időpontjára nézve az Ávr.-t és a Htr.-t kell alkalmazni. Ha a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettség teljesítésével késedelembe esik, a késedelme után köteles az Áht. és az Ávr. szerinti késedelmi kamatot fizetni. Ha a visszafizetési kötelezettség a Támogató saját érdekkörében felmerülő okból keletkezik, a támogatás visszafizetése a megállapított fizetési határidőig kamatmentes.
- 11.7. Ha a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettségének nem tesz eleget, a Támogató jogosult a követelését a Kedvezményezett által nyújtott biztosítékból kielégíteni, illetve – nem külföldi Kedvezményezett esetében – adók módjára behajtandó köztartozásként az adóhatóság útján behajtani. Ha a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettségének nem tesz eleget, a visszafizetési kötelezettség teljesítéséig, illetve a visszakövetelésre vonatkozó jog elévüléséig nem részesülhet további támogatásban sem az Alapból, sem az Előirányzatból. A Kedvezményezett hozzájárul ahhoz, hogy a Támogató a kötelezettségsszegésről tájékoztassa a határon túli magyarság támogatására szolgáló állami források döntéshozó szervezeteit.

12. A nyilvánosság tájékoztatása, a támogatások átláthatósága

- 12.1. A támogatói okirat lényeges tartalmáról a Támogató és a Kedvezményezett tájékoztatja az adatigénylőt vagy a nyilvánosságot. E pont vonatkozásában a támogatói okirat lényeges tartalmi elemeinek a különösen az alábbiak minősülnek:
- a) a Támogató és a Kedvezményezett neve,
 - b) a támogatás célja,
 - c) a támogatás összege.
- 12.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy – kiadványain, honlapján és a támogatott tevékenységgel kapcsolatos megjelenéseken, tájékoztatókon és egyéb beszámolókon a Támogató www.bgazrt.hu honlapján feltüntetett logócsoportjának jól látható és egyértelmű feltüntetésével, program megvalósításához kapcsolódó támogatás esetén a „Megvalósult a Magyar Kormány támogatásával” szövegezéssel, beruházáshoz kapcsolódó támogatás esetén a „Készült a Magyar Kormány támogatásával” szövegezéssel – a támogatói okiratban meghatározottak szerint tájékoztatja a nyilvánosságot.
- 12.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Info tv. alapján nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat. A Kedvezményezett vállalja, hogy erre irányuló konkrét kérésre a támogatási jogviszonyra vonatkozó közérdekű adatokról és közérdekből nyilvános adatokról a megkereső részére tájékoztatást ad.
- 12.4. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató az Áht. 56/C. §-ában meghatározott adatokat a Kincstár által működtetett monitoring rendszerbe történő továbbítással átadja. A Kedvezményezett hozzájárul ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a 8.2. pontban meghatározott szervek hozzáférjenek.

13. A közlés és az iratkézbesítés szabályai

13.1. A támogatási jogviszonnal összefüggő bármely irat, illetve nyilatkozat (a továbbiakban együtt: küldemény)

- a) elektronikus úton, e-mailen keresztül történő megküldése esetén abban az időpontban minősül közöltnek, amikor a címzett számára hozzáférhetővé vált,
- b) postai úton történő megküldése esetén abban az időpontban minősül közöltnek, amikor a küldeményt a postai kézbesítésre vonatkozó szabályok szerint a címzett átvette.

13.2. Ha a küldemény postai úton történő kézbesítése azért hiúsul meg, mert a Kedvezményezett vagy annak meghatalmazottja a küldemény átvételét megtagadta, a küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni. Ha a küldemény a postai kézbesítés második megkísérlését követően „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, a küldeményt a posta által visszaküldött küldemény visszafordításának napján kell kézbesítettnek tekinteni.

13.3. Az elektronikus úton megtett nyilatkozat is írásban megtett nyilatkozatnak minősül.

13.4. A válasz megtételére rendelkezésre álló határidő a közlést követő naptól kezdődik.

14. Kifogás

14.1. A határon túli támogatások kivételével, a pályázati úton biztosított támogatás esetén a támogatás igénylője vagy a Kedvezményezett a Támogatónál kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okirat kiadására vagy a támogatási szerződés megkötésére, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási jogviszonyba ütközik.

14.2. Nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amellyel szemben egyéb jogorvoslatnak van helye, vagy amely a támogatás igénylőjére, illetve a Kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg.

14.3. A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított 10 napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított 30 napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

14.4. A Támogató – ha a kifogásban foglaltakkal egyetért – megteszi a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket, vagy továbbítja a kifogást a fejezetet irányító szervnek.

14.5. A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételeinek nincs helye.

II. Az Ávr. 101/A. §-a alapján létrejött támogatási jogviszonyra vonatkozó speciális rendelkezések

15. Általános rendelkezések

15.1. Az Ávr. 101/A. §-a szerint a Kormány egyedi határozata (a továbbiakban: Határozat) alapján nyújtott, vissza nem térítendő támogatás esetében az I. Fejezetet a jelen fejezetben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

15.2. Ha a támogatás igénylésére jogosult a 16.1. pont szerinti nyilatkozatot a Támogatónak megküldte, a támogatói okirat annak változatlan tartalmú kiadásával és arról a Kedvezményezett szóbeli vagy írásbeli tájékoztatásával közöltnek tekintendő.

16. A támogatási jogviszonnyal összefüggésben szükséges jognyilatkozatok

16.1. A Támogató a Határozat alapján a támogatói okirat tervezetével együtt elektronikus úton vagy papír alapon küldi meg a támogatás igénylésére jogosult szervezetnek az Ávr. 7. melléklete szerinti nyilatkozatot, amelyet – vagy legalább a kitöltött és aláírt dokumentum másolatát – a támogatás igénylésére jogosult szervezetnek a Támogató részére a támogatói okirat kiadásának feltételeként vissza kell küldenie.

16.2. A támogatói okirat kiadásához az Ávr. 75. § (3) bekezdése szerinti, 30 napnál régebbi dokumentumok és okiratok egyszerű másolata is elfogadható. A Kedvezményezett a dokumentumok és okiratok 30 napnál nem régebbi példányát a támogatói okirat kiadásától számított 60 napon belül köteles a Támogató részére megküldeni.

16.3. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység részletes bemutatását tartalmazó dokumentumot és a támogatott tevékenység részletes, végleges költségtervét a támogatói okirat kiadásától számított 60 napon belül küldi meg Támogató részére. Ha a Kedvezményezett az e pontban meghatározott kötelezettségének nem tesz eleget, a már folyósított támogatásra nézve visszafizetési kötelezettsége keletkezik.

17. Biztosítékok nyújtása, egyéb kötelezettségek

17.1. Ha azt a támogatói okirat előírja, a Kedvezményezett köteles az előírt biztosítékokat a támogatás folyósításának napjától számított 30 napon belül a Támogató rendelkezésére bocsátani.

17.2. Ha a Kedvezményezett tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a Kedvezményezett a hatósági engedélyt a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg a Támogató részére köteles megküldeni.

III. Záró rendelkezések

18. A jelen Általános Szerződési Feltételekben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai — így különösen a BGA Tv., az Áht., az Ávr., a Vhr., a Htr., valamint a Ptk. rendelkezései — az irányadók.

19. A támogatási jogviszonyból eredő valamennyi jogvitát elsődlegesen békés úton, egyeztetéssel kell rendezni, ennek 30 napon túli eredménytelensége esetén a jogvita rendezése a magyar bíróságok vagy más eljárás lefolytatására jogosult magyar hatóságok joghatósága alá tartozik.
20. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a magyar jog nem ismerése nem mentesíti a támogatási jogviszonyból származó kötelezettségeinek teljesítése alól.